ΠΙΝΑΚΑΣ 5Β: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ ΕΡΓΟΥ ΠΔΕ –

Έργα Ταμείου Ανάκαμψης

(προχρηματοδότηση από Εθνικούς Πόρους)

Καθεστώτα Ενίσχυσης - Χρηματοδοτικά εργαλεία [[1]](#footnote-2)

|  |  |
| --- | --- |
| **Ι. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ** | |
| ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ |  |
| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ | *(Τα έργα καταχωρούνται σε επίπεδο Subproject και αποκτούν μοναδικό κωδικό στο ΠΔΕ)* |
| Σ.Α. |  |
| ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ[[2]](#footnote-3) | *(Αναγράφεται ο πλήρης τίτλος του Έργου (Subproject) με ένδειξη του αριθμού του Unique ID και του Subproject στο ΕΣΑΑ Ελλάδα 2.0 (πχ ID 16875 Sub2: Ανακαίνιση κτιρίου ). Σε περίπτωση που πρόκειται για ενέργειες τεχνικής υποστήριξης της Δράσης γίνεται σχετική αναφορά.)* |
| ΑΞΟΝΑΣ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ | *(Αναγράφεται ο άξονας του έργου (component) σύμφωνα με το ΕΣΑΑ Ελλάδα 2.0)* |
| ΕΓΚΕΚΡΙΜΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ [[3]](#footnote-4) |  |
| ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ | *(Συμπληρώνεται ο προϋπολογισμός του έργου όπως προτείνεται από τον Φορέα Χρηματοδότησης (με ΦΠΑ))* |
| ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΕΩΣ 31.12.2020 |  |
| ΥΠΟΛΟΙΠΟ [[4]](#footnote-5) |  |
| ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ[[5]](#footnote-6) |  |
| ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ)5 |  |
| ΚΥΡΙΟΣ ΕΡΓΟΥ (ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ)5 |  |

|  |
| --- |
| **ΙΙ. ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ** |
| 1. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ (ΔΡΑΣΗΣ)   Αναφέρονται συνοπτικά: τα τεχνικά χαρακτηριστικά του προτεινόμενου έργου, με ιδιαίτερη έμφαση στα μετρήσιμα δεδομένα |
| *(Περιγράφεται το φυσικό αντικείμενο του έργου (subproject) κατ΄ αντιστοιχία με την περιγραφή του στο υποβληθέν ΕΣΑΑ Ελλάδα 2.0. Συμπληρώνονται αναλυτικές περιγραφές των επιμέρους ενεργειών που πρόκειται να λάβουν χώρα κατά την υλοποίηση των έργου (subproject).*  *Σε περίπτωση διαφοροποίησης από το υποβληθέν σχέδιο θα πρέπει να γίνει σχετική αναφορά – τεκμηρίωση των λόγων απόκλισης. Η συμπλήρωση της συγκεκριμένης ενότητας είναι σημαντική για την επαλήθευση της συμφωνίας του έργου με το εγκεκριμένο και απαιτεί ιδιαίτερη προσοχή και ανάλυση.* |
| 1. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ   *(Αναφέρεται το βασικό Εθνικό και Ευρωπαϊκό πλαίσιο αναφορικά με την υλοποίηση της δράσης)* |
|  |
| 3. ΘΕΜΑΤΑ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ  *(Τεκμηρίωση της συμβατότητας με τους κανόνες κρατικών ενισχύσεων)* |
| *(Συμπληρώνεται με βάση την αντίστοιχη αναφορά (State aid) που έχει περιληφθεί για κάθε measure στο ΕΣΑΑ Ελλάδα 2.0. Επισημαίνονται τυχόν αποκλίσεις.)* |

|  |
| --- |
| **ΙΙΙ. ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΔΡΑΣΗΣ – ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ** |
| 1. ΑΝΑΓΚΑΙΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ  *(αναφέρετε την ανάγκη ή / και την αποτυχία της αγοράς που θα αντιμετωπιστεί με την προτεινόμενη δράση)* |
|  |
| 2. ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΩΦΕΛΗ - ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ - ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ  *(αναφέρετε συνοπτικά τυχόν επιπτώσεις στην απασχόληση, στο περιβάλλον, στοιχεία εκείνα που αναδεικνύουν τον καινοτομικό χαρακτήρα της δράσης, τον ωφελούμενο πληθυσμό κλπ)* |
|  |

|  |
| --- |
| **ΙV ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ** |
| Η Υπηρεσία που συνέταξε το παρόν δελτίο επιβεβαιώνει ότι:   * το έργο που προτείνεται να χρηματοδοτηθεί από το Εθνικό Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων έχει/αναμένεται να προταθεί για χρηματοδότηση από το Ταμείο Ανάκαμψης [[6]](#footnote-7) * το προτεινόμενο έργο δεν χρηματοδοτείται από άλλο εθνικό, ευρωπαϊκό ή συγχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **V. ENΔEIKTIKH ΧΡΟΝΙΚΗ KATANOMH ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ** | | | |
| **ΕΤΟΣ** | **ΣΥΝΟΛΙΚΗ**  **ΔΑΠΑΝΗ** | **ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ**  **ΠΔΕ** | **ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ** |
| 2021 |  |  |  |
| 2022 |  |  |  |
| 2023 |  |  |  |
| **….** |  |  |  |
| **ΣΥΝΟΛΟ** |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| VI ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΘΕΣΤΩΤΟΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ – ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΥ ΕΡΓΑΛΕΙΟΥ | |
| **ΟΡΟΣΗΜΑ ΚΑΘΕΣΤΩΤΟΣ** | **ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΟΡΟΣΗΜΟΥ** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**ΥΠΟΕΡΓΑ\***

*(Συμπληρώνεται σε περίπτωση που το subproject χωρίζεται σε επιμέρους διακριτά τμήματα (πχ συμβάσεις). Στον πίνακα συμπληρώνονται τα βασικά στοιχεία των υποέργων (τίτλος, προϋπολογισμός, σύντομη περιγραφή). Αναλυτικές πληροφορίες για κάθε υποέργο συμπληρώνονται στο Παράρτημα Α.)*

*Εφόσον το subproject δεν χωρίζεται σε διακριτά τμήματα, συμπληρώνεται ένα υποέργο, με τον τίτλο, την σύντομη περιγραφή και τον π/υ του έργου. Σε αυτή την περίπτωση δεν χρειάζεται η συμπλήρωση του Παραρτήματος Α.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Α/Α** | **ΥΠΟΕΡΓΑ** | | **ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ** |
| **1** | **ΤΙΤΛΟΣ** |  |  |
| **ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ** |  |
| **2** | **ΤΙΤΛΟΣ** |  |  |
| **ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ** |  |
| **3** | **ΤΙΤΛΟΣ** |  |  |
| **ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ** |  |

**\* Συμπληρώνεται σε περίπτωση ύπαρξης υποέργων**

**ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ΥΠΕΥΘΥΝΟΙ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ - ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ – ΕΛΕΓΧΟΥ | | | | |
| ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΡΑΣΗΣ | ΥΠΗΡΕΣΙΑ & ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ  ΦΟΡΕΑ ΠΡΟΤΑΣΗΣ | ΥΠΗΡΕΣΙΑ & ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ  ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ | ΥΠΗΡΕΣΙΑ &  ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ  ΦΟΡΕΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ | |
| ΦΟΡΕΑΣ / ΥΠΗΡΕΣΙΑ |  |  |  |  |
| ΟΝΟΜΑ / ΕΠΩΝΥΜΟ |  |  |  |  |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ |  |  |  |  |
| ΤΗΛΕΦΩΝΟ |  |  |  |  |
| FAX |  |  |  |  |
| Ε-mail |  |  |  |  |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ |  |  |  |  |
| ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ |  |  |  |  |
| ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ |  |  |  |  |

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΥΠΟΕΡΓΟΥ**

*(Στην περίπτωση περισσότερων του ενός υποέργων γίνεται αρίθμηση με αύξουσα σειρά, πχ Τεχνικό Δελτίο Υποέργου 1. Το σύνολο των προτεινόμενων προϋπολογισμών των υποέργων πρέπει να συμπίπτει με τον προϋπολογισμό του έργου (subproject))*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ | **:** | *(Αναγράφεται τίτλος του Υποέργου)* |
| ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ | **:** | *(Συμπληρώνεται ο προϋπολογισμός του υποέργου όπως προτείνεται από τον Φορέα Χρηματοδότησης (με ΦΠΑ))* |

|  |
| --- |
| ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ |
| *ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ / ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΦΑΣΕΩΝ ΥΠΟΕΡΓΟΥ*  *(Αναφέρονται τα βασικά τεχνικά / λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά, οι φάσεις υλοποίησης ή τα πακέτα εργασίας και το/α βασικό/ά παραδοτέο/α του υποέργου)* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ΧΡΟΝΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΦΑΣΕΩΝ/ ΠΑΚΕΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ | | | | |
| **Α/Α** | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΑΣΗΣ** | **ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ** | **ΗΜ/ΝΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ** | **ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ/ ΟΡΟΣΗΜΟ** |
|  | **Φάση 1……/Πακέτο εργασίας 1:….** |  |  |  |
|  | **Φάση 2:…. /Πακέτο εργασίας 2:….** |  |  |  |
|  | **………..** |  |  |  |

**ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ & ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΧΡΟΝΙΚΗ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

*(Συμπληρώνονται τα στοιχεία δαπανών ανά έτος και κατηγορία πχ μελέτες, προμήθειες κλπ)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ** | **ΣΕ ΕΤΗ** | | | | | **ΚΟΣΤΟΣ** |
| **& ΚΟΣΤΟΣ** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. Η διάρθρωση των έργων στο ΕΣΑΑ Ελλάδα 2.0 ακολουθεί την παρακάτω δομή:

   Επίπεδο 1: Πυλώνας (Pillar, πχ 1. Πράσινη Μετάβαση - Green)

   Επίπεδο 2: Άξονας (Component, πχ 1.2. Ενεργειακή αναβάθμιση του κτιριακού αποθέματος της χώρας και χωροταξική μεταρρύθμιση - Renovate)

   Επίπεδο 3: Δράση (Measure) (πχ Ανακαίνιση XXXX – ID: 16ΧΧΧ, Title: Renovation of XXXX). Στο υποβληθέν ΕΣΑΑ Ελλάδα 2.0 οι Δράσεις έχουν μοναδικό κωδικό αριθμό ID και Τίτλο, που αποτελούν τις βασικές παραμέτρους αναζήτησης και ταυτοποίησης των έργων. Για κάθε Δράση στο ΕΣΑΑ Ελλάδα 2.0 έχει υποβληθεί έγγραφο περιγραφής του φυσικού αντικειμένου (FICHE) και κοστολόγησης και προγραμματισμού της υλοποίησής της (COST FICHE). Οι περισσότερες Δράσεις διακρίνονται σε επιμέρους έργα (sub-projects), τα οποία στις περισσότερες περιπτώσεις είναι ανεξάρτητα μεταξύ τους με διακριτό φυσικό αντικείμενο, προγραμματισμό και τρόπο υλοποίησης. Επιπλέον, σε πολλές Δράσεις έχει προβλεφθεί προϋπολογισμός για την κάλυψη Διοικητικών Δαπανών/Εξόδων (Administrative Costs), οι οποίες αποτυπώνονται ως ξεχωριστό έργο (subproject). [↑](#footnote-ref-2)
2. Στην έννοια του έργου περιλαμβάνονται και η μελέτη, υπηρεσία, ενέργεια. [↑](#footnote-ref-3)
3. Αφορά ήδη ενταγμένες δράσεις [↑](#footnote-ref-4)
4. Προκύπτει από τη διαφορά προτεινόμενου Π/Υ – πληρωμές προηγούμενων ετών [↑](#footnote-ref-5)
5. Αναφέρονται οι φορείς που έχουν δηλωθεί στο ΕΣΑΑ Ελλάδα 2.0. Σε περίπτωση που οι παραπάνω φορείς δεν είχαν δηλωθεί ή διαφέρουν σε σχέση με τα υποβληθέντα έγγραφα θα γίνεται σχετική περιγραφή – τεκμηρίωση του ρόλου τους στην ενότητα της περιγραφής του φυσικού αντικειμένου. Κάθε φορέας θα ορίζει υπεύθυνο έργου και θα συμπληρώνει τα στοιχεία επικοινωνίας. [↑](#footnote-ref-6)
6. Η προβλεπόμενη στον ν. 4772/21 σύμφωνη γνώμη του αρμόδιου για την Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης Υπουργού αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του ΤΔ. [↑](#footnote-ref-7)