**Φόρμα Αντιλογισμού**

|  |
| --- |
| **Στοιχεία Υπευθύνου Λογαριασμού** |
| Υπεύθυνος Λογαριασμού που εκτέλεσε την Λανθασμένη Πληρωμή |
| Ονοματεπώνυμο |  |
| Username (epde) |  |
| ΑΦΜ |  |
| Τηλέφωνο |  |
| email |  |
| ΑΦΜ Υπολόγου |  |
| Είναι ίδιος ο Υπεύθυνος Λογαριασμού που έπρεπε κανονικά να εκτελέσει την πληρωμή; | Ναι / Όχι |
| (Εάν όχι συμπληρώνουμε παρακάτω τον Υπεύθυνο Λογαριασμού που κανονικά ανήκει η πληρωμή) |
| Ονοματεπώνυμο |  |
| Username (epde) |  |
| ΑΦΜ |  |
| Τηλέφωνο |  |
| email |  |
| ΑΦΜ Υπολόγου |  |
|  |
| **Στοιχεία Ηλεκτρονικής Εντολής Πληρωμής** |
| EPS |  |
| Ποσό EPS |  |
| Ημερομηνία Λογιστικοποίησης |  |
|  |
| **Είδος Αντιλογισμού** |
| Αντιλογισμός του συνόλου του EPS ή ορισμένων μόνο πιστώσεών του. | Ολικός / Μερικός |
| (Σε περίπτωση μερικού αντιλογισμού θα πρέπει να αναφερθούν οι πιστώσεις προς αντιλογισμό) |
| Α) | Κωδικός Συναλλαγής |  |
| Ποσό Πίστωσης |  |
| Β) | Κωδικός Συναλλαγής |  |
| Ποσό Πίστωσης |  |
| ………….. |  |
|  |
| **«Δέντρο» Λανθασμένης Πληρωμής** | **«Δέντρο» Ορθής Πληρωμής** |
| Συλλογική Απόφαση(Λάθος εδώ απαιτεί ενέργεια από ΤτΕ & ΥΠΟΙΑΝ) | Συλλογική Απόφαση |
|  |  |
| Έργο(Λάθος εδώ απαιτεί ενέργεια από ΤτΕ & ΥΠΟΙΑΝ) | Έργο |
|  |  |
| Υποέργο(Λάθος εδώ απαιτεί ενέργεια μόνο από ΥΠΟΙΑΝ) | Υποέργο |
|  |  |
| Νομική Δέσμευση(Λάθος εδώ απαιτεί ενέργεια μόνο από ΥΠΟΙΑΝ) | Νομική Δέσμευση |
|  |  |

**Διαδικασία Αντιλογισμού**

1. **Ενημέρωση Υπευθύνου Λογαριασμού από ΤτΕ / ΔΔΕ**

Ο Υπεύθυνος Λογαριασμού ενημερώνεται από ΤτΕ / ΔΔΕ για τη λήψη και τη συμπλήρωση της τυποποιημένης φόρμας αντιλογισμού καθώς και για το απαραίτητο έγγραφο - πρωτότυπο εκτελεστέο - όπως απαιτείται για την αποστολή εγγράφων στην ΤτΕ.

Η τυποποιημένη φόρμα αντιλογισμού είναι αναρτημένη και στο [www.epde.gr](http://www.epde.gr).

1. **Αποστολή στοιχείων αντιλογισμού από Υπόλογο σε ΤτΕ & ΔΔΕ**

Ο Υπεύθυνος Λογαριασμού θα πρέπει να αποστείλει το έγγραφο με τη συνημμένη φόρμα αντιλογισμού καθώς και την εκτύπωση της ηλεκτρονικής εντολής πληρωμής (EPS) προς αντιλογισμό - έγχαρτα και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (email) - στην ΤτΕ με κοινοποίηση στη ΔΔΕ.

* Για την έγχαρτη αποστολή του εγγράφου χρησιμοποιούνται τα παρακάτω:

|  |  |
| --- | --- |
| ΠΡΟΣ:  | ΤΡΑΠΕΖΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣΤΜΗΜΑ ΣΧΕΣΕΩΝ ΜΕ ΤΟ ΔΗΜΟΣΙΟΕλ. Βενιζέλου 21, 102 50, Αθήνα |
| ΚΟΙΝ.: | ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝΝίκης 5-7, 101 80, Αθήνα |

* Για την ηλεκτρονική αποστολή χρησιμοποιούνται τα παρακάτω emails: csvord@bankofgreece.gr; hdepde@mnec.gr
1. **Απαιτούμενες Ενέργειες για Αντιλογισμό**

Με την αποδοχή του παραπάνω αιτήματος αντιλογισμού από την ΤτΕ και ΔΔΕ υπάρχουν οι εξής περιπτώσεις:

* + - * **Η πληρωμή έγινε από λάθος ΣΑ / Έργο:** Σε αυτήν την περίπτωση απαιτείται αντιλογισμός από ΤτΕ και δεν γίνεται καμία ενέργεια στο epde πριν την επιβεβαίωση από ΤτΕ ότι εκτελέστηκε ο εν λόγω αντιλογισμός. Με την επιβεβαίωση της εκτέλεσης του αντιλογισμού από την ΤτΕ, η ΔΔΕ προχωρά σε δημιουργία κατάλληλων εγγραφών για σωστή αποτύπωση των πληρωμών στο epde.
			* **Η πληρωμή έγινε από λάθος Υποέργο / Νομική Δέσμευση:** Σε αυτήν την περίπτωση δεν απαιτείται αντιλογισμός από ΤτΕ, οπότε η ΔΔΕ προχωρά άμεσα σε δημιουργία των κατάλληλων εγγραφών για σωστή αποτύπωση των πληρωμών στο epde.